

УТВЕРЖДЕНО
с изменениями решением
Общего собрания членов Ассоциации
«Саморегулируемая организация
«Региональное объединение
профессиональных строителей»
Протокол № 1 от «25» марта 2021 г.
(Протокол № 1 от «26» марта 2020 г.)
(Протокол № 2 от «27» июня 2019 г.)
(Протокол № 1 от «28» марта 2018 г.)
(Протокол №1 от «16» марта 2017 г.)
(Протокол №2 от «27» ноября 2014 г.)
(Протокол №1 от «10» апреля 2014 г.)
(Протокол № 1 от «17» апреля 2012г.)
(Протокол № 5 от «23» декабря 2010 г.)
(Протокол № 4 от «27» июля 2009 г.)
(Протокол №1 от «03» марта 2010г.)

ПОЛОЖЕНИЕ
о Генеральном директоре
Ассоциации «Саморегулируемая организация
«Региональное объединение профессиональных строителей»

Одинцово
2021 год

Оглавление

1. Общие положения	3
2. Статус и порядок формирования исполнительного органа	3
3. Полномочия Генерального директора	3
4. Порядок избрания, назначения и досрочного прекращения полномочий Генерального директора	4
5. Ответственность Генерального директора	5
6. Конфликт интересов	6
7. Заключительные положения	6

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано с учетом требований действующего законодательства Российской Федерации, Устава Ассоциации «Саморегулируемая организация «Региональное объединение профессиональных строителей» (далее - Ассоциация) и других внутренних документов Ассоциации.

1.2. Настоящее Положение утверждается Общим собранием членов Ассоциации и определяет статус, полномочия Генерального директора Ассоциации (далее - Генеральный директор), порядок избрания и досрочного прекращения его полномочий, а также порядок взаимодействия с иными органами и структурными подразделениями Ассоциации.

1.3. В своей деятельности Генеральный директор руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Ассоциации, настоящим Положением и прочими внутренними документами Ассоциации.

2. Статус и порядок формирования исполнительного органа

2.1. Единоличным постоянно действующим исполнительным органом Ассоциации является Генеральный директор.

2.2. Генеральный директор назначается Общим собранием членов Ассоциации по представлению Совета Ассоциации сроком на двадцать лет, установленный Уставом Ассоциации.

2.3. Генеральный директор без доверенности действует от имени Ассоциации перед органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, в том числе представляет интересы Ассоциации, совершает сделки от имени Ассоциации в пределах, установленных Уставом, издает приказы и распоряжения, дает указания, обязательные для исполнения всеми подотчетными ему работниками.

2.4. Отношения между Ассоциацией и Генеральным директором регулируются нормами Трудового кодекса Российской Федерации.

2.5. Генеральный директор подотчетен Общему собранию членов и Совету Ассоциации.

3. Полномочия Генерального директора

3.1. Генеральный директор в рамках своей компетенции исполняет следующие полномочия:

3.1.1. Осуществляет руководство текущей деятельностью Ассоциации;

3.1.2. Действует без доверенности от имени Ассоциации, представляя ее в организациях и учреждениях как в России, так и за ее пределами;

3.1.3. Участвует в разработке планов и бюджета Ассоциации и организует (после утверждения) их выполнение;

3.1.4. Обеспечивает своевременное финансирование и исполнение программ и проектов, утвержденных Общим собранием членов Ассоциации;

3.1.5. Обеспечивает своевременную уплату налоговых и других обязательных платежей и взносов Ассоциации;

3.1.6. Выдает доверенности, подписывает векселя и другие денежные обязательства, открывает банковские счета, распоряжается денежными средствами и кредитами;

3.1.7. Представляет интересы Ассоциации в Арбитражном суде и других судебных органах;

3.1.8. Определяет структуру, штатное расписание и условия оплаты труда сотрудников Ассоциации в пределах бюджета Ассоциации и сметы расходов на содержание Аппарата Ассоциации;

3.1.9. Организует ведение сайта Ассоциации в сети «Интернет»;

3.1.10. Участвует в подготовке материалов для проведения Общего собрания членов Ассоциации и Совета Ассоциации, выполняет другие функции, вытекающие из уставных целей и задач Ассоциации.

Генеральный директор руководит проведением проверок на соответствие членов Ассоциации требованиям к членству в Ассоциации, правилам саморегулирования и стандартам Ассоциации, результатов работ, выполненных членами Ассоциации техническим регламентам.

Решения Генерального директора по вопросам его компетенции принимаются в форме устных распоряжений или в форме письменных распоряжений и приказов. Решения Генерального директора обязательны для исполнения всеми подотчетными ему работниками.

Генеральный директор не реже одного раза в год представляет отчет исполнительного органа о проделанной работе Общему собранию членов Ассоциации;

3.2. Генеральный директор не вправе:

3.2.1. Приобретать ценные бумаги, эмитентами которых или должниками, по которым являются члены Ассоциации, их дочерние и зависимые общества;

3.2.2. Заключать с членами Ассоциации, их дочерними и зависимыми обществами любые договоры имущественного страхования, кредитные договоры, соглашения о поручительстве;

3.2.3. Осуществлять в качестве индивидуального предпринимателя предпринимательскую деятельность, в сфере строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства;

3.2.4. Учреждать хозяйственные товарищества и общества, осуществляющие предпринимательскую деятельность, в сфере строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, становиться участником таких хозяйственных товариществ и обществ;

3.2.5. Являться членом органов управления членов Ассоциации, их дочерних и зависимых обществ, являться работником, состоящим в штате указанных организаций.

4. Порядок избрания, назначения и досрочного прекращения полномочий Генерального директора

4.1. Совет Ассоциации избирает кандидата на должность Генерального директора и представляет его для назначения на Общем собрании членов Ассоциации. Общее собрание путем голосования принимает решение о назначении кандидата на должность Генерального директора.

- 4.2. При голосовании члены Ассоциации голосуют либо "за", либо "против" кандидата.
- 4.3. При подведении итогов голосования по выборам Генерального директора учитываются голоса членов Ассоциации, зарегистрированных для участия в Общем собрании членов Ассоциации.
- 4.4. Трудовой договор с Генеральным директором подписывает Председатель Совета Ассоциации.
- 4.5. Если кандидат в ходе голосования не набрал требуемого количества голосов, то выборы Генерального директора считаются несостоявшимися.
- 4.6. В случае если выборы Генерального директора не состоялись, то в срок не более 3 (трех) рабочих дней с момента признания их несостоявшимися Совет Ассоциации обязан принять решение о созыве внеочередного Общего собрания членов Ассоциации с пунктом повестки дня об избрании Генерального директора.
- 4.7. Полномочия Генерального директора могут быть прекращены досрочно решением Общего собрания членов Ассоциации по следующим основаниям:
- 4.7.1. Неисполнение требований Устава Ассоциации, решений Общего собрания членов и Совета Ассоциации;
- 4.7.2. Совершение действий (бездействия), повлекших неблагоприятные для Ассоциации последствия;
- 4.7.3. В иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.
- 4.8. Генеральный директор вправе в любой момент по своей инициативе сложить свои полномочия, письменно известив об этом Совет Ассоциации, с соблюдением порядка и сроков уведомления, установленных действующим законодательством Российской Федерации.
- 4.9. В случае досрочного прекращения полномочий, обязанности Генерального директора временно возлагаются на одного из членов Совета Ассоциации. В течение 30 (Тридцати) рабочих дней Совет Ассоциации принимает решение о созыве внеочередного Общего собрания членов Ассоциации с пунктом повестки дня об избрании Генерального директора. Генеральный директор избирается в соответствии с п. 4.1- 4.3 настоящего Положения.

5. Ответственность Генерального директора

- 5.1. Генеральный директор при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должен действовать в интересах Ассоциации, осуществлять свои права и исполнять обязанности в отношении Ассоциации добросовестно и разумно.
- 5.2. При определении оснований и размера ответственности Генерального директора должны быть приняты во внимание обычные условия делового оборота и иные обстоятельства, имеющие значение для дела.

6. Конфликт интересов

6.1. Конфликт интересов Ассоциации и Генерального директора, как единоличного исполнительного органа управления Ассоциации, возможен в связи с наличием у него полномочий по совершению от имени Ассоциации тех или иных действий, в том числе сделок с другими организациями или гражданами, от которых последние получают определенную выгоду.

6.2. Во избежание конфликта интересов Ассоциации и Генерального директора он не должен использовать возможности Ассоциации (имущество, имущественные и неимущественные права, конфиденциальную информацию и пр.) в целях, не предусмотренных Уставом Ассоциации, а также в своих личных интересах, если таковые противоречат интересам Ассоциации и его членов.

6.3. В случае если Генеральный директор предполагает совершение действий, прямо не предусмотренных настоящим Положением, то он обязан сообщить о своей возможной заинтересованности в этих действиях Совету Ассоциации и осуществлять указанные действия только после его положительного решения.

6.4. Сделка, в совершении которой у Генерального директора имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований данной статьи Положения, а также Устава Ассоциации и (или) действующего законодательства, может быть признана недействительной.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение, изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся решением Общего собрания членов Ассоциации.

7.2. Настоящее Положение вступает в силу не ранее чем через десять дней после дня его принятия.

скреплено печатью 6
(шесть)

В.В. Хрульков

«25» марта 2021 г.

