

**УТВЕРЖДЕНО**

**Советом Ассоциации**

**«Саморегулируемая организация  
«Региональное объединение  
профессиональных строителей»**

**Протокол №27 от «06» апреля 2017 г.  
(Протокол №07 от «27» февраля 2015 г.)  
(Протокол №02 от «23» января 2014 г.)  
(Протокол №05 от «14» марта 2013 г.)  
(Протокол №11 от «31» мая 2012 г.)  
(Протокол №11 от «25» апреля 2011 г.)  
(Протокол №35 от «02» ноября 2010 г.)  
(Протокол №01 от «03» марта 2010 г.)**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Комитете по контролю Ассоциации «Саморегулируемая организация  
«Региональное объединение профессиональных строителей»**

**Одинцово  
2017 г.**

## Оглавление

1. Общие положения.....	3
2. Организация работы Комитета по контролю Ассоциации. ....	3
3. Компетенция Комитета по контролю Ассоциации.....	5
4. Обжалование действий (бездействия) должностных лиц Комитета по контролю Ассоциации.....	6
5. Заключительные положения.....	7

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о специализированном органе, осуществляющем контроль за деятельностью членом Ассоциации «Саморегулируемая организация «Региональное объединение профессиональных строителей» (далее – Ассоциация) разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Ассоциации, а также иными внутренними документами Ассоциации.

1.2. Настоящее Положение определяет функции, порядок формирования, пределы полномочий Специализированного органа, осуществляющего контроль за деятельностью членом Ассоциации (далее – Комитет по контролю Ассоциации).

1.3. Комитет по контролю Ассоциации осуществляет виды контроля, установленные в Положении о контроле Ассоциации за деятельностью своих членом.

1.4. Комитет по контролю Ассоциации осуществляет свои функции самостоятельно.

1.5. Комитет по контролю Ассоциации осуществляет контроль в порядке, предусмотренном Положением о контроле Ассоциации за деятельностью своих членом.

1.6. Информация о персональном составе Комитета по контролю Ассоциации и изменениях в нем является открытой и доводится до сведения всех членом Ассоциации путем размещения информации на официальном сайте Ассоциации в сети Интернет в сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

## **2. Организация работы Комитета по контролю Ассоциации.**

2.1. Комитет по контролю Ассоциации формируется Советом Ассоциации по представлению Генерального директора Ассоциации, из числа представителей организаций – членом Ассоциации, в количестве не менее 3 (Трех) человек, на безвозмездной основе.

2.2. Каждая организация – член Ассоциации вправе предложить одного своего представителя, а также отозвать его на основании мотивированного ходатайства.

2.3. Срок полномочий членом Комитета по контролю Ассоциации составляет 5 (Пять) лет.

2.4. Председатель Комитета по контролю Ассоциации избирается из числа членом сформированного Комитета по контролю Ассоциации на срок 2 (Два) года.

2.5. После окончания срока своих полномочий, Председатель Комитета по контролю Ассоциации и члены Комитета по контролю Ассоциации могут быть повторно избраны на следующий срок.

2.6. Члены Совета Ассоциации не должны входить в состав Комитета по контролю Ассоциации.

2.7. Председатель Комитета по контролю Ассоциации:

2.7.1. Контролирует выполнение функций Комитета по контролю Ассоциации;

2.7.2. Осуществляет контроль формирования проекта ежегодного плана проверок, проекта изменений в ежегодный план проверок и направляет их на утверждение в Совет Ассоциации;

2.7.3. По запросу органов управления Ассоциации, иных специализированных органов и Генерального директора Ассоциации представляет в установленном внутренними документами Ассоциации порядке информацию и документы, относящиеся к компетенции Комитета по контролю Ассоциации;

2.7.4. Несет персональную ответственность за реализацию Комитетом по контролю Ассоциации своих функций;

2.7.5. Осуществляет и обеспечивает обмен информацией и документами с членами Ассоциации и иными лицами, в том числе уведомления и иную корреспонденцию, в рамках своих функций и полномочий Комитета по контролю Ассоциации;

2.7.6. Обеспечивает раскрытие информации Ассоциацией, относящейся к компетенции Комитета по контролю Ассоциации, согласно законодательству Российской Федерации и внутренним документам Ассоциации;

2.7.7. Рассматривает обращения в отношении членов Ассоциации, определяет их соответствие критериям жалобы, а также осуществляет и обеспечивает обмен информацией и документами с заявителями таких обращений и жалоб;

2.7.8. Осуществляет взаимодействие с Дисциплинарным комитетом Ассоциации.

2.8. Члены Комитета по контролю Ассоциации при проведении мероприятий по контролю за деятельностью членами Ассоциации независимы от других органов Ассоциации и обязаны соблюдать требования об исключении конфликта интересов и требования по предупреждению коррупции, установленные в Ассоциации.

2.9. Члены Комитета по контролю Ассоциации при проведении контрольных мероприятий членами Ассоциации обязаны заявить о конфликте интересов либо о своей прямой заинтересованности в результатах проверки.

2.10. Члены Комитета по контролю Ассоциации несут ответственность перед Ассоциацией за свои неправомерные действия при осуществлении контроля деятельности членов Ассоциации, а также за разглашение и распространение сведений, полученных в ходе проведения контрольных мероприятий в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации.

2.11. На период отсутствия Председателя Комитета по контролю Ассоциации его обязанности исполняет член Комитета по контролю Ассоциации, назначенный Председателем.

2.12. Функции Секретаря Комитета по контролю Ассоциации исполняются сотрудником Аппарата Ассоциации. Секретарь Комитета по контролю Ассоциации в порядке и сроки, установленные положениями законодательства Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации, обеспечивает подсчет голосов, ведет протоколы заседаний Комитета по контролю Ассоциации, и подписывает их совместно с Председателем Комитета по контролю Ассоциации, осуществляет иные функции в соответствии с внутренними документами Ассоциации.

2.14. Заседания Комитета по контролю Ассоциации проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в календарный месяц.

2.15. Заседание Комитета по контролю Ассоциации правомочно, если в нем принимает участие не менее двух третей членов Комитета по контролю Ассоциации.

2.16. Решения Комитета по контролю Ассоциации принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комитета по контролю Ассоциации. При равенстве голосов «за» и «против» голос Председателя Комитета по контролю Ассоциации является решающим.

### **3. Компетенция Комитета по контролю Ассоциации**

3.1. Комитет по контролю Ассоциации осуществляет мероприятия по контролю за деятельностью своих членов, установленные Положением о контроле Ассоциации за деятельностью своих членов, а также в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Ассоциации и другими внутренними документами Ассоциации.

3.2. Функции Комитета по контролю Ассоциации:

3.2.1. осуществление контроля при приеме в члены Ассоциации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;

3.2.2. осуществление контроля за деятельностью членов Ассоциации;

3.2.3. обмен информацией о состоянии соблюдения членами Ассоциации установленных норм и правил с иными органами Ассоциации (при необходимости);

3.2.4. осуществление анализа деятельности членов Ассоциации на основании информации, представляемой членами Ассоциации в форме отчетов в порядке, установленном в Ассоциации;

3.2.5. осуществление анализа предоставленных членами Ассоциации уведомлений и документов, подтверждающих фактический совокупный размер обязательств по договорам строительного подряда, заключенным таким лицом в течение отчетного года с использованием конкурентных способов заключения договоров, проводит в отношении

такого члена проверку соответствия фактического совокупного размера обязательств по договорам строительного подряда, заключенным членами Ассоциации с использованием конкурентных способов заключения договоров, предельному размеру обязательств, исходя из которого ими был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в порядке, установленном в Ассоциации (в случае, если такой компенсационный фонд будет сформирован).

3.3. В рамках указанных функций Комитет по контролю Ассоциации осуществляет действия, предусмотренные Положением о контроле Ассоциации за деятельностью своих членов.

3.4. Комитет по контролю Ассоциации по поручению Совета Ассоциации или по собственной инициативе разрабатывает предложения по вопросам методологии и организации контроля за соблюдением требований законодательства Российской Федерации, стандартов и внутренних документов Ассоциации.

3.5. Для обеспечения проведения контроля Комитет по контролю Ассоциации:

3.5.1. проводит проверки деятельности членов Ассоциации;

3.5.2. при отсутствии выявленных нарушений по результатам проведения контрольных мероприятий принимает решение о признании организации соответствующей требованиям Ассоциации;

3.5.3. запрашивает и получает у членов Ассоциации информацию, необходимую для работы Комитета по контролю Ассоциации;

3.5.4. обращается в Совет Ассоциации, к Генеральному директору Ассоциации и другие органы Ассоциации для оказания содействия в организации работы Комитета по контролю Ассоциации;

3.5.5. осуществляет иные полномочия, необходимые для организации и проведения контрольных мероприятий.

#### **4. Обжалование действий (бездействия) должностных лиц Комитета по контролю Ассоциации.**

4.1. Действия (бездействие) должностных лиц Комитета по контролю Ассоциации при исполнении своих должностных обязанностей могут быть обжалованы в 30 (Тридцатидневный) срок с момента совершения соответствующего события в Совете Ассоциации.

4.2. Жалоба на действия (бездействие) должностных лиц Комитета по контролю Ассоциации должна быть представлена в письменной форме, с указанием конкретных

сведений (фактов) об обжалуемых действиях (бездействии) должностных лиц Комитета по контролю Ассоциации, а также содержать аргументированные доводы заявителя жалобы.

4.3. Срок рассмотрения жалоб на действия (бездействие) должностных лиц Комитета по контролю Ассоциации составляет не более 20 (Двадцати) календарных дней.

4.4. Действия (бездействие) должностных лиц Комитета по контролю Ассоциации также могут быть обжалованы в судебном порядке.

## **5. Заключительные положения.**

5.1. Решение об утверждении настоящего Положения, о внесении изменений и о признании настоящего Положения утратившим силу вступает в силу не ранее чем через 10 (Десять) дней после дня их принятия Советом Ассоциации.

5.2. Настоящее Положение вступает в силу с 01 июля 2017 г.

Прошито, пронумеровано и  
скреплено печатью 7  
( см. в )  
листа (-ов).



Председатель Совета  
С.И. Самохин

« 06 » 04 2017 г.

